

Conexão FGV		
Introdução ao curso, ambientação à plataforma e adaptação à metodologia, <i>network</i> e preparação para o ARGo		de 15/03/21 a 19/03/21
Webcast de Apresentação do Curso¹ Evento ao vivo de Apresentação do Curso e metodologia.		17/03/21 das 19h às 21h
Workshop - Liderança e <i>Soft Skills</i>	(4h/a on-line)	20/03/21 das 09h às 13h
ARGo – Alternate Reality Goals	(24h/a on-line)	de 22/03/21 a 16/04/21

Encontros com o Coordenador Acadêmico²		
Primeiro Encontro Evento ao vivo de boas vindas do Coordenador, apresentação acadêmica do curso e palestra inaugural		a definir das 19h às 20h30
Segundo Encontro Evento ao vivo de conversa com palestra sobre perspectivas do mercado na atuação do especialista da área.		a definir das 19h às 20h30
Terceiro Encontro Evento ao vivo de conversa com palestra sobre perspectivas do mercado na atuação do especialista da área.		a definir das 19h às 20h30

Cronograma do Curso		
Disciplina a distância 1 Gestão de Pessoas	24h/aula	de 19/04/21 a 28/05/21
Disciplina a distância 2 Marketing	24h/aula	de 19/04/21 a 28/05/21
Disciplina a distância 3 Gestão Estratégica	24h/aula	de 31/05/21 a 09/07/21
Disciplina a distância 4 Gestão de Projetos	24h/aula	de 31/05/21 a 09/07/21
Disciplina a distância 5 Matemática Financeira	24h/aula	de 12/07/21 a 20/08/21
Disciplina a distância 6 Gestão da Qualidade e Processos	24h/aula	de 12/07/21 a 20/08/21
Disciplina a distância 7 Contabilidade Financeira	24h/aula	de 23/08/21 a 01/10/21
Disciplina a distância 8 Gestão Estratégica da Tecnologia da Informação	24h/aula	de 23/08/21 a 01/10/21
Disciplina a distância 9 Inovação Estratégica	24h/aula	de 04/10/21 a 12/11/21
Disciplina a distância 10 Negociação e Administração de Conflitos	24h/aula	de 04/10/21 a 12/11/21
Disciplina a distância 11 Ética e Sustentabilidade	24h/aula	de 15/11/21 a 14/01/22
Disciplina a distância 12 Compliance	24h/aula	de 15/11/21 a 14/01/22
Recesso de Fim de Ano		de 18/12/21 a 09/01/22
Disciplina a distância 13 Finanças Corporativas	24h/aula	de 17/01/22 a 25/02/22
Disciplina a distância 14	24h/aula	

Orçamento e Controle		de 17/01/22 a 25/02/22
Recesso de Carnaval		de 26/02/22 a 06/03/22
Disciplina a distância 15	24h/aula	
Direito Empresarial para Gestores		de 07/03/22 a 15/04/22
Disciplina a distância 16	24h/aula	
Economia Empresarial		de 07/03/22 a 15/04/22

Cronograma da etapa de Avaliação do Curso		
FGV Business Challenge – Disciplina Blended³	24h/aula	
Etapa on-line: etapa on-line: jogo – simulador de estratégia (SDE)		de 18/04/22 a 13/05/22
Etapa presencial: Seminário Presencial de Encerramento ³		14/05/22

Observações:

¹O *Webcast* de Apresentação do Curso será transmitido ao vivo, na plataforma *Zoom*. As informações para acesso serão enviadas por *e-mail* e também disponibilizadas na plataforma do curso, o *eClass* FGV.

²As informações de agendamento serão disponibilizadas na plataforma do curso, o *eClass* FGV. Fique atento à área de notícias das disciplinas.

³A etapa presencial da disciplina *blended*, o Seminário presencial de Encerramento, é realizado no Polo Presencial selecionado no momento da matrícula. A alteração da localidade do Seminário pode ser solicitada até 60 dias antes do encontro. A ausência na etapa presencial implicará, automaticamente, em reprovação nas 72h/aula da disciplina *blended*. Sua reposição deverá ser realizada como Cumprimento da disciplina (etapa *on-line* e presencial).

MBA EXECUTIVO: GESTÃO EMPRESARIAL**Ementas e Conteúdo Programático****MBA EXECUTIVO: GESTÃO EMPRESARIAL**

disciplinas	C. H.
disciplina blended: ARGo (Alternate Reality Goal)	24 h/a
ciclo de palestras	-
1. Gestão de Pessoas	24 h/a
2. Marketing	24 h/a
3. Gestão Estratégica	24 h/a
4. Gestão de Projetos	24 h/a
5. Matemática Financeira	24 h/a
6. Gestão da Qualidade e Processos	24 h/a
7. Contabilidade Financeira	24 h/a
8. Gestão Estratégica da Tecnologia da Informação	24 h/a
9. Inovação Estratégica	24 h/a
10. Negociação e Administração de Conflitos	24 h/a
11. Ética e Sustentabilidade	24 h/a
12. Compliance	24 h/a
13. Finanças Corporativas	24 h/a
14. Orçamento e Controle	24 h/a
15. Direito Empresarial para Gestores	24 h/a
16. Economia Empresarial	24 h/a
disciplina blended: FGV Business Challenge	24 h/a

DISCIPLINA	ARGo – <i>Alternate Reality Goal</i>
CARGA HORÁRIA	24h
OBJETIVOS	Desenvolver competências transversais (liderança, trabalho em equipe, pesquisa, solução de problemas, gestão de carreira, etc.) – soft skills –, favorecendo a transdisciplinaridade e a ampliação do networking entre os alunos dos diferentes cursos de MBA on-line dos Núcleos e das diversas Conveniadas.
EMENTA	O jogo, os personagens, as mecânicas, os mistérios e as narrativas do ARGo tomam por base o mito grego dos Argonautas, que foi transformado em poema épico por Apolônio de Rodes, em 250 a.C. – A Argonáutica. A viagem de Jasão e dos mais de 50 heróis que partiram na nau Argo em busca do velocino de ouro simboliza a luta contra a banalização, em favor da verdade e da racionalidade, por meio da colaboração – valores que se coadunam aos do objetivo específico do jogo.

DISCIPLINA	Gestão de Pessoas
CARGA HORÁRIA	24h
OBJETIVOS	Discutir as características da sociedade do conhecimento, os modelos de gestão, as mudanças e seus consequentes impactos nas organizações, assim como o papel do líder diante dos desafios atuais.
EMENTA	Caminhos percorridos pelos modelos de gestão e pela gestão de pessoas desde o século XX até os dias de hoje. A importância do elemento humano como fonte de vantagem competitiva sustentável nas organizações. O papel do líder nas organizações. Desafios e competências do líder.
PROGRAMA	<p>Módulo 1. Condicionantes externos e mudanças organizacionais</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Características da sociedade do conhecimento ▪ Mudanças e os seus impactos ▪ Desafios envolvidos em processos de mudança <p>Módulo 2. Tendências da gestão organizacional contemporânea</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Valores do modelo industrial de gestão ▪ Práticas tradicionais e a evolução da gestão organizacional ▪ Valores do modelo pós-industrial ▪ Novas relações de trabalho: aspectos críticos e desafios para os gestores <p>Módulo 3. Alinhamento dos interesses corporativos e individuais</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ O desafio de conciliar interesses corporativos e individuais ▪ Diferenças intergeracionais: atitudes e valores ▪ A evolução da área de gestão pessoas: do departamento pessoal ao consultor interno <p>Módulo 4. Liderança: tendências e desafios</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Conceitos e papel do líder: abordagens e requisitos de um líder ▪ Competências gerenciais requeridas: o pipeline da liderança

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desafios da liderança
BIBLIOGRAFIA	<p>BITENCOURT, C. (Org.). Gestão contemporânea de pessoas. São Paulo Bookman, 2010.</p> <p>DAVEL, E., VERGARA, S. C. (Orgs). Gestão com pessoas e subjetividade. São Paulo: Atlas, 2015.</p> <p>HANASHIRO, D. M. M., TEIXEIRA, M. L. M., ZACARELLI, L. M. (Orgs). Gestão do fator humano: uma visão baseada em <i>stakeholders</i>. São Paulo: Saraiva, 2012.</p> <p>LIVERMORE, D. Inteligência cultural: trabalhando em um mundo sem fronteiras. Rio de Janeiro: BestSeller, 2012.</p> <p>SCHEIN, E. Cultura organizacional e liderança. São Paulo: Atlas, 2009.</p>

DISCIPLINA	Marketing
CARGA HORÁRIA	24h
OBJETIVOS	Abordar a importância do marketing, que deixou de ser associado à divulgação de marcas, produtos e serviços para ser tratado como uma ferramenta estratégica da empresa cuja intenção é manter-se competitiva no mercado.
EMENTA	Apresenta uma proposta criativa e inovadora por abordar a comunicação com o cliente de forma a encantá-lo e convencê-lo a comprar uma marca, um produto ou um serviço.
PROGRAMA	<p>Módulo 1. Fundamentos de marketing</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ introdução ao marketing ▪ escopo de marketing ▪ marketing nas empresas ▪ ambientes de marketing <p>Módulo 2. Identificação do consumidor e posicionamento da empresa no mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ comportamento do consumidor ▪ marketing de relacionamento ▪ segmentação ▪ posicionamento <p>Módulo 3. Marketing estratégico</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ o marketing estratégico ▪ estratégias para o mix de marketing ▪ comunicação integrada de marketing <p>Módulo 4. Tecnologia e marketing</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ tecnologia e marketing ▪ avaliação das atividades tecnológicas de marketing
BIBLIOGRAFIA	KOTLER, Philip. Marketing 3.0: as forças que estão definindo o novo marketing centrado no ser humano. Rio de Janeiro: Campus, 2010.

	<p>GODIN, Seth. Marketing de permissão: transformando desconhecidos em amigos e amigos em clientes. Rio de Janeiro: Campus, 2000.</p> <p>RIES, Al; TROUT, Jack. As 22 leis consagradas de marketing. São Paulo: Makron Books, 1993.</p> <p>TROUT, Jack. Estratégias de marketing. São Paulo: Makron Books, 2001.</p> <p>PORTER, Michael. Estratégia competitiva: técnicas para a análise de indústrias e da concorrência. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004.</p> <p>FERRELL, O. C.; HARTLINE, D. Estratégia de marketing. São Paulo: Atlas, 2005.</p>
--	--

DISCIPLINA	Gestão Estratégica
CARGA HORÁRIA	24h
OBJETIVOS	Proporcionar o desenvolvimento e a aplicação de conceitos estratégicos, analisar o ambiente geral e competitivo, identificar tendências, cenários, oportunidades e ameaças. Além disso, elaborar e avaliar a matriz SWOT e também do BSC, aplicar as ferramentas estratégicas, e desenvolver estratégias empresariais e planos de ação.
EMENTA	Analisa, de uma forma dinâmica e aplicada, a maneira como podemos dotar nossas organizações de uma gestão estratégica que lhes possibilite atuar e vencer no ambiente de negócios do século XXI.
PROGRAMA	<p>Módulo 1. Evolução do pensamento estratégico</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ o que é estratégia? ▪ as escolas do pensamento estratégico <p>Módulo 2. Administração estratégica e alinhamento</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ administração estratégica e gestão estratégica ▪ governança corporativa <p>Módulo 3. Referenciais estratégicos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ referenciais estratégicos e o negócio da organização ▪ elaboração da visão de futuro ▪ missão: propósito de existência da organização ▪ os valores da organização ▪ as políticas da organização <p>Módulo 4. Análise do ambiente externo</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ o que são cenários? ▪ análise do ambiente geral ▪ estudo de cenários ▪ análise da indústria ▪ a estrutura e as críticas do modelo das 5 forças competitivas <p>Módulo 5. Análise do ambiente interno</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ o quadro geral da análise do ambiente interno ▪ recursos, capacidades e competências essenciais ▪ diagnóstico das forças e fraquezas, matriz swot e avaliação estratégica

	<p>Módulo 6. A formulação da estratégia competitiva</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ matriz de Ansoff ▪ o modelo Porter das estratégias genéricas de competição ▪ o posicionamento estratégico ▪ a abordagem da disciplina dos líderes de mercado ▪ a cadeia de valor ▪ sistema de atividades ▪ a estratégia do oceano azul ▪ Canvas ▪ estratégia de plataforma <p>Módulo 7. Objetivos estratégicos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ definição, conteúdo e implementação dos objetivos ▪ desdobramentos e priorização dos objetivos – plano de ação <p>Módulo 8. O balanced scorecard (BSC)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ conceito do modelo ▪ as perspectivas do balanced scorecard ▪ a construção do balanced scorecard
<p>BIBLIOGRAFIA</p>	<p>LOBATO, David Menezes et al. Gestão Estratégica. 1. ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2012.</p> <p>ANSOFF, Igor. A nova estratégia empresarial. São Paulo: Atlas, 2001.</p> <p>GHEMAWAT, Pankaj. A estratégia e o cenário de negócios. Porto Alegre: Bookman, 2007.</p> <p>HITT, MICHAEL et al. Administração estratégica. São Paulo: Pioneira, 2007.</p> <p>KIM, Chan; MAUBORGNE, Renée. A Estratégia do Oceano Azul: como criar novos mercados e tronar a concorrência irrelevante. 10. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.</p> <p>PORTER, Michel. Estratégia Competitiva – Técnicas para análise de indústrias e da concorrência. Rio de Janeiro: Campus, 2005.</p> <p>RUMELT, Richard. Estratégia Boa, Estratégia Ruim. Rio de Janeiro. Elsevier. 2011.</p> <p>WHITTINGTON, Richard et al. Fundamentos de Estratégia. Porto Alegre: Bookman Editora, 2009.</p>

<p>DISCIPLINA</p>	<p>Gestão de Projetos</p>
<p>CARGA HORÁRIA</p>	<p>24h</p>
<p>OBJETIVOS</p>	<p>Proporcionar o entendimento da relação íntima entre a estratégia das organizações e os projetos. Além disso, compreender e relacionar os processos de planejamento, execução, monitoramento e controle de projetos. Por fim, conhecer as 10 áreas de conhecimento, segundo o PMBOK, e as metodologias de gerência de projetos, identificando as competências para um bom gestor.</p>

EMENTA	Desenvolve a competência técnica de traduzir as tendências do macroambiente em possíveis estratégias e projetos.
PROGRAMA	<p>Módulo 1. Conceitos e características dos projetos</p> <ul style="list-style-type: none">▪ histórico e evolução do gerenciamento de projetos▪ conceito e definição de projeto▪ diferenças e semelhanças entre projetos e trabalhos operacionais▪ tripla restrição▪ projeto, programa e portfólio de projetos▪ gerenciamento de projetos▪ fatores críticos de sucesso <p>Módulo 2. Negociação: aspectos relacionais</p> <ul style="list-style-type: none">▪ processo de planejamento estratégico de uma organização▪ relacionamento entre programas, objetivos estratégicos e metas <p>Módulo 3. Processos de gerenciamento e ciclo de vida de projetos</p> <ul style="list-style-type: none">▪ processos de gerenciamento de projetos▪ diferença entre fase e grupo de processos <p>Módulo 4. Áreas de conhecimento de gerenciamento de projetos</p> <ul style="list-style-type: none">▪ áreas do conhecimento▪ termo de abertura e plano de gerenciamento do projeto▪ linha de base e controle de mudanças <p>Módulo 5. Estruturas organizacionais e escritórios de gerenciamento de projetos (PMOS)</p> <ul style="list-style-type: none">▪ as diversas formas de estrutura organizacional▪ estruturas para organização dos projetos▪ <i>project management office</i> (PMO) ou escritório de projeto <p>Módulo 6. Outros padrões e a competência necessária para gerenciamento de projetos</p> <ul style="list-style-type: none">▪ PRINCE2, ICB, ISO 21.500 e PMCD framework▪ metodologias ágeis▪ habilidades e competências
BIBLIOGRAFIA	<p>PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE. Project Management Body of Knowledge (PMBOK) 6th ed. Newton Square: Project Management Institute, 2017.</p> <p>VALLE, A.; SOARES, C.A.; FINOCCHIO, J.; SILVA, L. Fundamentos do Gerenciamento de Projetos - 4a edição. Rio de Janeiro: FGV Editora, 2017.</p> <p>BARCAUI, André. Gerente também é Gente: Um Romance sobre Gerência de Projetos. Rio de Janeiro. Ed Brasport, 2006.</p> <p>MEREDITH, Jack R, MANTEL, Samuel J. Administração de Projetos. Rio de Janeiro, LTC, 4ª edição, 2003.</p>

DISCIPLINA	Matemática Financeira
CARGA HORÁRIA	24h
OBJETIVOS	Empregar os conceitos de relações fundamentais, taxa de juros e regime de juros simples e compostos. Além disso, aplicar os sistemas de amortização e os conceitos de desconto, VPL e TIR.
EMENTA	Possui extrema importância para a tomada de decisões financeiras, tanto de caráter pessoal quanto empresarial, auxiliando no processo de maximização de resultados empresariais.
PROGRAMA	<p>Módulo 1. Relação fundamental e taxa de juros</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ representação gráfica de um fluxo de caixa ▪ capital, juros e montante ▪ relação de equivalência de capitais para um período <p>Módulo 2. Regime de juros simples</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ conceito e utilização ▪ cálculo do montante, número de períodos, taxa de juros ▪ taxas de juros equivalentes simples ▪ equivalência de capitais em juros simples <p>Módulo 3. Regime de juros compostos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ conceito e utilização ▪ cálculo do montante, número de períodos, taxa de juros ▪ taxa de juros equivalentes compostas ▪ transformação entre taxas nominais e taxas efetivas <p>Módulo 4. Séries uniformes</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ conceitos e utilização ▪ cálculo do valor presente e valor futuro ▪ anuidades e perpetuidades ▪ séries uniformes e não uniformes <p>Módulo 5. Sistema de amortização</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ conceito e utilização ▪ sistema Price ▪ sistema SAC ▪ sistema americano <p>Módulo 6. Descontos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ conceito e utilização ▪ desconto simples ▪ desconto composto <p>Módulo 7. Introdução aos conceitos de VPL e TIR</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ VPL: aplicações básicas ▪ TIR: aplicações básicas

BIBLIOGRAFIA	MENDONÇA, Luiz Geraldo; BOGGIS, George Joseph; GASPAR, Luiz Alfredo; HERINGER, Marcos Guilherme. Matemática Financeira. 11. ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2013. PUCCINI, Abelardo de Lima. Matemática Financeira: objetiva e aplicada. 10. ed. São Paulo: Saraiva, 2017. SAMANEZ, Carlos Patrício. Matemática Financeira. 6. ed. São Paulo: Pearson, 2010.
--------------	---

DISCIPLINA	Gestão da Qualidade e Processos
CARGA HORÁRIA	24h
OBJETIVOS	Aplicar a gestão da qualidade e processos nos diferentes níveis das organizações e utilizar as ferramentas da qualidade na gestão da rotina organizacional por meio de ferramentas de gestão, indicadores de desempenho e outras abordagens específicas.
EMENTA	Visa a auxiliar as organizações na busca do desempenho superior nos níveis estratégico, tático e operacional, tendo como missão alavancar os níveis de eficiência e eficácia nas empresas, levando-as ao que chamamos de excelência de gestão.
PROGRAMA	<p>Módulo 1. Abordagem histórica e tendências relativas ao tema qualidade</p> <ul style="list-style-type: none">▪ evolução do processo da qualidade;▪ conceitos básicos e principais linhas de pensamento e▪ recapitulando. <p>Módulo 2. Gestão por processos</p> <ul style="list-style-type: none">▪ definição e identificação de processos;▪ indicadores de gestão e▪ padronização e melhoria. <p>Módulo 3. Ferramentas de gerenciamento</p> <ul style="list-style-type: none">▪ ferramentas básicas;▪ outras ferramentas e▪ recapitulando. <p>Módulo 4. Metodologia <i>seis sigma</i></p> <ul style="list-style-type: none">▪ filosofia de gestão <i>seis sigma</i> e ciclo DMAIC;▪ ciclo DMAIC e as suas variações, e▪ recapitulando. <p>Módulo 5. Normas ISO 9001</p> <ul style="list-style-type: none">▪ histórico, modelo de normas e requisitos e certificação, e▪ recapitulando. <p>Módulo 6. Prêmio nacional da qualidade (PNQ)</p> <ul style="list-style-type: none">▪ histórico;

	<p>Módulo 7. Métodos de gestão clássicos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ferramentas 5S e 8S; ▪ <i>benchmarking</i> e ▪ reengenharia. <p>Módulo 8. Métodos de gestão específicos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ desdobramento da função qualidade (QFD) e ▪ análise de valor. <p>Módulo 9. Qualidade em projetos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ planejamento, garantia e controle da qualidade.
BIBLIOGRAFIA	<p>ASSOCIATION OF BUSINESS PROCESS MANAGEMENT PROFESSIONALS. <i>BPM CBOK – Guia para o Gerenciamento de Processos de Negócio. Corpo Comum do Conhecimento – ABPMP BPM CBOK. Versão 3.0, 2013.</i></p> <p>FUNDAÇÃO NACIONAL DA QUALIDADE. <i>Guia de referência da gestão para a excelência.</i> São Paulo: Fundação Nacional da Qualidade, 2017.</p> <p>PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE. <i>PMBOK – Guia do conjunto de conhecimentos em gerenciamento de projetos.</i> 5. ed. EUA: PMI, 2013.</p> <p>ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. <i>ISO 9001:2015. Sistemas de gestão da qualidade – requisitos.</i> Rio de Janeiro: ABNT, 2015.</p> <p>PALLADINI, Edson. <i>Gestão da qualidade: teoria e prática.</i> 3. ed. Rio de Janeiro: Atlas, 2009.</p>

DISCIPLINA	Contabilidade Financeira
CARGA HORÁRIA	24h
OBJETIVOS	Apresentar a importância da contabilidade como fonte fundamental de informações, em nível econômico e financeiro, por meio dos relatórios que compõem as demonstrações contábeis.
EMENTA	Trata dos fundamentos da contabilidade e das informações por ela geradas, da interpretação dos relatórios que compõem as demonstrações contábeis, do reconhecimento e registro das transações para elaboração das demonstrações contábeis e da análise econômico-financeira por meio da aplicação dos critérios de análise horizontal, análise vertical e indicadores de desempenho.
PROGRAMA	<p>Módulo 1. Contabilidade e sistema de informação contábil</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ necessidade da informação contábil ▪ usuários das informações contábeis e conceitos básicos da contabilidade ▪ contabilidade financeira e contabilidade gerencial <p>Módulo 2. Estrutura das demonstrações contábeis</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ balanço patrimonial (BP) e demonstração do resultado do exercício (DRE) ▪ demonstração dos fluxos de caixa (DFC) e demonstração das mutações do patrimônio líquido (DMPL)

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ demonstraco do resultado abrangente total (DRAT) e demonstraco do valor adicionado (DVA) ▪ notas explicativas, relatório da administrao e relatório dos auditores independentes <p>Módulo 3. Elaboraco das demonstraces contábeis e composio do patrimnio líquido</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ elaboraco das demonstraces contábeis <p>Módulo 4. Análise econmico-financeira</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ critérios de análise econmico-financeira e análise dinmica do capital de giro ▪ liquidez e endividamento ▪ lucratividade e rentabilidade ▪ prazos médios
BIBLIOGRAFIA	<p>LIMEIRA, André Luiz Fernandes et al. Gestão Contábil financeira. 2. ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2015.</p> <p>MARION, José Carlos. Contabilidade empresarial. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2012.</p>

DISCIPLINA	Gestão Estratégica da Tecnologia da Informaco
CARGA HORÁRIA	24h
OBJETIVOS	Responder às seguintes perguntas: Como conseguir resultados significativos com a TI, seja na inovao de algum processo produtivo ou na criao de um novo produto? Como gerir a informao e as suas tecnologias associadas de forma estratégica, visando  melhoria substancial de desempenho de uma empresa na busca de vantagens competitivas mais sustentáveis?
EMENTA	Estuda o impacto da tecnologia da informao na gestão das organizaes e como o gerenciamento adequado da TI pode levar as empresas  vantagem competitiva.
PROGRAMA	<p>Módulo 1. TI nas organizaes: estratégia e conceitos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ importância da TI para as várias indústrias e atividades; ▪ importância da TI para a orientao a processos; ▪ importância da TI para a competio empresarial e ▪ estratégias associadas  TI. <p>Módulo 2. Tendências em tecnologia da informao</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ integrao da tecnologia da informao e telecomunicaes. <p>Módulo 3. Planejamento e estratégia de TI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ papel da tecnologia da informao; ▪ redesenho de processos e inovao e ▪ aplicao da TI na cadeia de valor.

	<p>Módulo 4. Impacto da tecnologia nos modelos de competitividade</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ diferenciação, liderança de custos e enfoque, e ▪ alinhamento da TI à estratégia. <p>Módulo 5. Infraestrutura de TI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ sistemas e redes; ▪ armazenamento de dados e ▪ segurança da informação.
BIBLIOGRAFIA	<p>ANDERSON, Chris. <i>A cauda longa</i>. São Paulo: Elsevier, 2006.</p> <p>ANDERSON, Chris. <i>Free – grátis: o futuro dos preços</i>. São Paulo: Elsevier, 2009.</p> <p>CARR, Nicholas. <i>A grande mudança</i>. São Paulo: Landscape, 2008.</p> <p>LAUDON, K. C.; TRAVER, C. G. <i>E-Commerce</i>: 4. ed. New Jersey: Prentice Hall, 2008.</p> <p>MITNICK, Kevin D.; SIMON, William L. <i>A arte de enganar</i>. São Paulo: Pearson, 2003.</p> <p>NIELSEN, Jacob. <i>Usabilidade na web</i>. São Paulo: Campus, 2007.</p> <p>PORTER, Michael. <i>Internet and strategy</i>. Harvard Business Review, March 2001.</p> <p>RAYMOND, Eric. <i>A catedral e o bazar</i>. Disponível em: http://www.dominiopublico.gov.br. Acesso em: 10 jul. 2008.</p> <p>TAPSCOTT, Don. <i>Wikinomics</i>. São Paulo: Nova Fronteira, 2007.</p> <p>TURBAN, Efraim; McLEAN, Ephraim; WETHERBE, James. <i>Tecnologia da informação para gestão</i>. 3. ed. Porto Alegre: Bookman, 2004.</p>

DISCIPLINA	Inovação Estratégica
CARGA HORÁRIA	24h
OBJETIVOS	<p>Esta disciplina tem por objetivos capacitar o participante a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Liderar um processo de inovação na organização, vencendo as barreiras culturais, desenvolvendo a própria criatividade e a de seus colaboradores. ▪ Utilizar técnicas de inovação que irão tornar o processo de inovação mais viável. ▪ Despertar o espírito criativo, visionário e inovador, de forma a permitir a transformação da realidade na qual se insere.
EMENTA	<p>Importância da inovação. Custo de não inovar. Obstáculos à inovação. O DNA do inovador: desenvolvendo a confiança criativa. Como inovar. Fases do processo de inovação. “Jobs to be done” (JBTD). <i>Solution Storm</i>. Modelo de Negócio Canvas. Liderando para inovação em uma era de incerteza.</p>
PROGRAMA	<p>Módulo 1. A importância da inovação</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gerenciando incertezas no mundo contemporâneo ▪ A importância de inovar ▪ Dificuldades para inovar

	<p>Módulo 2. O DNA do inovador</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ O modelo de geração de ideias ▪ Fatores de equilíbrio em inovações ▪ Portfólio de inovação <p>Módulo 3. Ferramentas de inovação</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Compreendendo as resistências à inovação e como vencê-las ▪ Ativadores da inovação ▪ Inovação: um processo em duas fronteiras ▪ Fronteira da inovação ▪ Demonstrando a viabilidade ▪ Modelo Canvas <p>Módulo 4. Inovação estratégica</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mindset para inovação ▪ Atitudes de um líder inovador
BIBLIOGRAFIA	<p>KELLEY, T.; KELLEY, D. Confiança criativa: libere sua criatividade e implemente suas ideias. São Paulo: HSM do Brasil, 2014.</p> <p>OSTERWALDER, A.; PIGNEUR, Y. Business model generation: inovação em modelos de negócios. Rio de Janeiro: Alta Books, 2011.</p> <p>OSTERWALDER, A.; PIGNEUR, Y.; BERNARDA, G.; SMITH, A. Value proposition design: como construir propostas de valor inovadoras. São Paulo: HSM do Brasil, 2014.</p>

DISCIPLINA	Negociação e Administração de Conflitos
CARGA HORÁRIA	24h
OBJETIVOS	<p>Ao longo da disciplina, espera-se que o participante se capacite a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Articular os relacionamentos necessários no decorrer do processo de negociação aos resultados desejados pela organização. ▪ Conhecer os aspectos relacionais e o software mental. ▪ Compreender e executar todos os aspectos envolvidos em uma negociação. ▪ Perceber a relação entre a teoria e a realidade das negociações.
EMENTA	<p>Conceitos relacionados ao processo de negociação. Aspectos relacionais envolvidos numa negociação. Aspectos substantivos de uma negociação. Aspectos processuais de uma negociação.</p>
PROGRAMA	<p>Módulo 1. Aspectos conceituais associados ao processo de negociação</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Negociador e negociação ▪ Partes, objetos e conceitos ▪ Relevância da análise quantitativa ▪ Propósito da negociação ▪ Moedas de troca, bases da argumentação e autonomia ▪ Balanço relativo de poder ▪ Alternativas de posicionamento estratégico ▪ MACNA ▪ Síntese: base para atuar de maneira eficaz nas negociações

	<p>Módulo 2. Negociação: aspectos relacionais</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspectos relacionais ▪ Modelos de estilos e comportamento dos negociadores ▪ Negociação é comunicação ▪ Comportamento ético e confiança ▪ Negociação baseada em princípios, consenso e relacionamento ▪ Tensão e controle emocional ▪ Compreendendo conflitos ▪ Aprender, aprender, aprender... <p>Módulo 3. Negociação: aspectos substantivos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspectos substantivos ▪ A barganha posicional e a ZOPA ▪ ponto de recuo e MACNA ▪ Negociações empresariais ▪ Risco e incerteza ▪ Qualidade e acordo de níveis de serviço <p>Módulo 4. Negociação: aspectos processuais de execução</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Persuasão: estratégia do negociador ▪ Momentos críticos ▪ Preparação para "a mesa" e para "fora da mesa"
<p>BIBLIOGRAFIA</p>	<p>CARVALHAL, E. et al. Negociação e administração de conflitos. 4ª ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2014.</p> <p>DUZERT, Y. et al. Método de negociação. Rio de Janeiro: Atlas, 2009.</p> <p>BAZERMAN, M. Processo decisório. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004.</p> <p>STONE, D. et al. Conversas difíceis. 2ª ed. Rio de Janeiro: Campus, 2012.</p> <p>THOMPSON, L. O negociador. 3ª ed. São Paulo: Pearson Prentice, 2009.</p>

<p>DISCIPLINA</p>	<p>Ética e Sustentabilidade</p>
<p>CARGA HORÁRIA</p>	<p>24h</p>
<p>OBJETIVOS</p>	<p>Sensibilizar os gestores sobre as novas possibilidades no mundo dos negócios. As empresas podem (e devem) ser bem-sucedidas a partir de uma interação mais equilibrada com a sociedade e com o meio ambiente.</p>
<p>EMENTA</p>	<p>Apresenta os tópicos da ética, da responsabilidade social e da sustentabilidade, com os seus conceitos e as suas técnicas.</p>
<p>PROGRAMA</p>	<p>Módulo 1. Ética, moral e valores</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ campo da ética; ▪ pós-modernidade, ética e organizações, e ▪ moral, ética e organizações. <p>Módulo 2. Responsabilidade social e governança</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ responsabilidade social e cidadania; ▪ modelos e práticas socialmente responsáveis, e

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ governança corporativa. <p>Módulo 3. Sustentabilidade como vantagem competitiva</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ meio ambiente e organizações; ▪ práticas sustentáveis e ▪ gestão sustentável como filosofia de bons negócios.
BIBLIOGRAFIA	<p>ELKINGTON, John. <i>Sustentabilidade: canibais com garfo e faca</i>. São Paulo: M. Books, 2012.</p> <p>FERREL, O. C. <i>Ética Empresarial: dilemas, tomadas de decisão e casos</i>. Rio de Janeiro: Reichmann & Affonso, 2001.</p> <p>LOVELOCK, James. <i>Gaia: alerta final</i>. Rio de Janeiro: Intrínseca, 2011.</p> <p>MACÊDO, Ivanildo Izais de et al. <i>Ética e Sustentabilidade</i>. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2015.</p> <p>MARTIN, John D., PETTY, J. William, WALLACE, James S. <i>Value Based Management with Corporate Social Responsibility</i>. England: Second Edition, 2009.</p> <p>PRAHALAD, CK. <i>A riqueza na base da pirâmide: como erradicar a pobreza com lucro</i>. Porto Alegre: Bookman, 2010.</p> <p>SOUZA, Amaury e LAMOUNIER, Bolivar. <i>A classe média brasileira: ambições, valores e projeto da sociedade</i>. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.</p>

DISCIPLINA	<i>Compliance</i>
CARGA HORÁRIA	24h
OBJETIVOS	Planejar e organizar as equipes de propostas, definindo as responsabilidades e as metas intermediárias e finais. Além disso, elaborar o orçamento e controlar a sua execução, preparando relatórios que destaquem os indicadores e as ações de melhora.
EMENTA	Trata de uma das ferramentas mais usadas pelas empresas que desejam antecipar-se às alterações do macroambiente: o orçamento. Dessa forma, prevê o resultado estimado a partir de cenários, encontrando soluções para os problemas e destacando-se em relação à concorrência.
PROGRAMA	<p>Módulo 1. Origem e evolução histórica do <i>compliance</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ conceito; ▪ SEC, FCPA e UK Bribery Act, e ▪ boa governança. <p>Módulo 2. Sistemas de gestão de <i>compliance</i> e antissuborno</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ política, cultura e pilares do <i>compliance</i>; ▪ código de ética e programas de integridade, e ▪ funções do <i>compliance officer</i> e comprometimento da alta direção. <p>Módulo 3. Normas anticorrupção, antissuborno e <i>compliance</i> público</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ normas anticorrupção e a Lei nº 12.846/13; ▪ <i>compliance</i> público e ▪ <i>compliance</i> criminal, acordo de leniência e <i>compliance</i> fiscal. <p>Módulo 4. <i>Risk assessment</i> e o papel da auditoria e da controladoria</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ auditoria interna e controladoria; ▪ <i>risk assessment</i>, análise e controle de riscos, e ▪ missão e valores da auditoria interna.
BIBLIOGRAFIA	<p>BLOK, Marcella. <i>Compliance e governança corporativa: atualizado de acordo com a Lei Anticorrupção Brasileira (Lei nº 12.846) e o Decreto-Lei nº 8.421/15</i>. Rio de Janeiro: Freitas Bastos, 2017.</p> <p>CARNEIRO, Claudio. <i>Compliance pública na administração pública: uma necessidade para o Brasil</i>. <i>Revista de Direito da Faculdade Guanambi</i>. v. 3, n. 1, 2016. CARNEIRO, Claudio. <i>Compliance tributário</i>. Disponível em: <http://ibcompliance.com.br/index.php/2016/09/22/compliance-tributario>. Acesso em: out. 2018.</p> <p>DUBOIS, Richard. <i>Inovações na gestão pública</i>. Saint Paul Editora: São Paulo, 2012.</p> <p>MAFFEI, José Luiz. <i>Curso de auditoria: introdução à auditoria de acordo com as normas internacionais e melhores práticas</i>. São Paulo: Saraiva, 2015.</p> <p>MENDES, Francisco Schertel; CARVALHO, Vinícius Marques de. <i>Compliance: concorrência e combate à corrupção</i>. São Paulo: Trevisan Editora, 2017.</p> <p>MOELLER, R. Robert. <i>Coso enterprise risk management: establishing effective governance, risk, and compliance processes</i>. 2. ed. Nova Jersey: Wiley Corporate F&A, 2011.</p> <p>MORATO GARCÍA, Rosa. <i>Incumplimiento de los códigos de conducta y potestad disciplinaria de empresario</i>. Madrid: La Ley, 2011.</p> <p>RIBEIRO, Osni Moura; COELHO, Juliana Moura Ribeiro. <i>Auditoria fácil</i>. São Paulo: Saraiva, 2015.</p> <p>SEGAL, S. <i>Corporate value of enterprise risk management: the next step in business management</i>. Nova Jersey: Wiley corporate F&A, 2011.</p> <p>SOUZA, Jorge Munhós de; QUEIROZ, Ronaldo Pinheiro de (Orgs.). <i>Lei anticorrupção e temas de compliance</i>. 2. ed. Versão ampl. e atual. Salvador: JusPodivim, 2017.</p>

DISCIPLINA	Finanças Corporativas
CARGA HORÁRIA	24h
OBJETIVOS	Desenvolver as competências de planejar, analisar e decidir sobre investimentos financeiros de uma empresa nova ou existente, de grande, médio ou pequeno porte. Além disso, calcular e determinar os fluxos de caixa de um ativo, o capital de giro e o imposto de renda.

EMENTA	Desenvolve, estuda e cria métodos, modelos e critérios para análise e avaliação de empresas e projetos de investimentos que forneçam ao gestor informações e conhecimentos necessários e suficientes para a tomada da decisão de investir ou não.
PROGRAMA	<p>Módulo 1. Visão geral de finanças</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ conceituação de finanças; ▪ funções do gestor financeiro e ▪ geração de valor em finanças. <p>Módulo 2. Relação risco <i>versus</i> retorno</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ princípios básicos e o modelo CAPM e ▪ custo médio ponderado do capital – CMPC. <p>Módulo 3. Determinação dos fluxos de caixa</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ projeção de resultados e ▪ demonstrativo dos fluxos de caixa – FCD. <p>Módulo 4. Indicadores básicos para a análise de viabilidade de investimentos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ valor presente líquido – VPL; ▪ taxa interna de retorno – TIR e ▪ índice de lucratividade – IL. <p>Módulo 5. Fundamentos para a avaliação de empresas</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ importância da avaliação para a tomada de decisão; ▪ fluxo de caixa descontado; ▪ valor da empresa, das ações e das dívidas e ▪ métodos de avaliação que utilizam a P/L.
BIBLIOGRAFIA	<p>CURY, Marcus Vinicius Quintella, ABREU, José Carlos Franco de, AMERIO, Danilo, PEREIRA, Cristovão; <i>Finanças Corporativas</i>. 12. ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2018.</p> <p>GITMAN, Lawrence J. <i>Princípios de administração financeira</i>. 7. ed. São Paulo: Harbra, 2015.</p> <p>ROSS, Stephen. <i>Administração financeira – corporate finance</i>. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2015</p>

DISCIPLINA	Orçamento e Controle
CARGA HORÁRIA	24h
OBJETIVOS	Planejar e organizar as equipes de propostas, definindo as responsabilidades e as metas intermediárias e finais. Além disso, elaborar o orçamento e controlar a sua execução, preparando relatórios que destaquem os indicadores e as ações de melhora.
EMENTA	Trata de uma das ferramentas mais usadas pelas empresas que desejam antecipar-se às alterações do macroambiente: o orçamento. Dessa forma, prevê o resultado estimado a partir de cenários, encontrando soluções para os problemas e destacando-se em relação à concorrência.

<p>PROGRAMA</p>	<p>Módulo 1. Orçamento empresarial</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ importância do planejamento empresarial; ▪ orçamento empresarial – vantagens e limitações e ▪ métodos e estrutura básica do orçamento. <p>Módulo 2. Planejamento orçamentário</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ requisitos orçamentários; ▪ definição dos envolvidos no processo orçamentário e ▪ sistemas de elaboração e controle orçamentário. <p>Módulo 3. Orçamento da receita</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ precisão do orçamento da receita e ▪ projeção da receita. <p>Módulo 4. Orçamento dos gastos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ orçamento dos gastos e métodos de custeio; ▪ orçamento dos gastos variáveis e ▪ orçamento dos gastos dos centros de custo. <p>Módulo 5. Orçamento de investimentos e financiamentos, e orçamento de caixa</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ orçamento de investimentos e financiamentos, e ▪ orçamento de caixa. <p>Módulo 6. Controle orçamentário</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ controle orçamentário – centros de responsabilidade; ▪ avaliação de desempenho – orçamento estático e flexível e ▪ gerenciamento matricial dos gastos.
<p>BIBLIOGRAFIA</p>	<p>CALVO, Ivan Pricoli; ALMEIDA, José Mauro Bacellar; BISPO, Pedro Leão; FERREIRA, Washington Luiz. <i>Orçamento empresarial</i>. 1 ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2013.</p> <p>CARNEIRO, Murilo; MATIAS, Alberto Borges. <i>Orçamento empresarial – teoria, prática e novas técnicas</i>. 1 ed. São Paulo: Atlas, 2011.</p> <p>FREZATTI, Fabio. <i>Orçamento empresarial – planejamento e controle gerencial</i>. 6 ed. São Paulo: Atlas, 2015.</p> <p>PADOVEZE, Clovis Luis; TARANTO, Fernando Cesar. <i>Orçamento empresarial – novos conceitos e técnicas</i>. São Paulo: Pearson, 2009.</p> <p>SARDINHA, José Carlos; ALMEIDA, José Mauro Bacellar; DINOÁ, Luis Limeira; FERREIRA, Washington Luiz. <i>Orçamento e controle</i>. 2 ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2008.</p>

DISCIPLINA	Direito Empresarial para Gestores
CARGA HORÁRIA	24h
OBJETIVOS	Apresentar o Direito como uma caixa de ferramentas que confere ao gestor instrumentos para impulsionar – ou, pelo menos, proteger – a condução do negócio diante da inevitável intervenção do Estado no campo econômico.
EMENTA	Busca desenvolver uma consciência crítica básica e holística sobre temas de grande relevância para a atuação do administrador no mercado, levando-o a ser capaz de realizar tomadas de decisão melhor embasadas por meio de um olhar atento em relação às repercussões do mundo jurídico.
PROGRAMA	<p>Módulo 1. Introdução ao direito empresarial</p> <ul style="list-style-type: none">▪ impactos do direito no setor econômico;▪ intervenção do Estado na economia e▪ dicotomia entre direito público e direito privado. <p>Módulo 2. Os contratos e o direito do consumidor</p> <ul style="list-style-type: none">▪ princípios gerais do direito dos contratos e▪ direitos do consumidor. <p>Módulo 3. Sociedades empresárias e propriedade intelectual</p> <ul style="list-style-type: none">▪ sociedades empresárias e▪ propriedade industrial. <p>Módulo 4. Regulação dos mercados e defesa da concorrência</p> <ul style="list-style-type: none">▪ regulação dos mercados e▪ defesa da concorrência. <p>Módulo 5. Direito tributário e direito do trabalho</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Direito Tributário e▪ Direito do Trabalho.
BIBLIOGRAFIA	FREITAS, Rafael Vêras de; RIBEIRO, Leonardo Coelho; FEIGELSON, Bruno (Coords.). <i>Regulação e novas tecnologias</i> . Belo Horizonte: Fórum, 2017. NARLOCH, L. <i>Guia politicamente incorreto da economia brasileira</i> . Rio de Janeiro: Leya, 2015. PIKETTY, T. <i>O capital no século XXI</i> . Rio de Janeiro: Intrínseca, 2014. SANDEL, M. <i>Justiça: o que é fazer a coisa certa</i> . São Paulo: Civilização Brasileira, 2011.

DISCIPLINA	Economia Empresarial
CARGA HORÁRIA	24h
OBJETIVOS	Apresentar e discutir princípios e conceitos da teoria econômica bem como a sua aplicabilidade nas decisões associadas às atividades comuns das nossas vidas em sociedade.
EMENTA	Trata dos princípios e conceitos da teoria econômica, analisando aspectos como a teoria da demanda e da oferta, os mercados competitivos e não competitivos, a mensuração da atividade econômica, as políticas monetária e fiscal, a estabilização da economia e o balanço de pagamentos.
PROGRAMA	<p>Módulo 1. A teoria da demanda e da oferta</p> <ul style="list-style-type: none">▪ a teoria: a interface entre a economia e a empresa▪ análises das teorias da demanda e da oferta▪ elasticidades <p>Módulo 2. Os mercados competitivos e não competitivos</p> <ul style="list-style-type: none">▪ custos, receitas e lucros▪ mercados perfeitos e imperfeitos▪ teoria dos jogos <p>Módulo 3. A mensuração da atividade econômica: produção e preços</p> <ul style="list-style-type: none">▪ PIB▪ fluxo circular de renda, ciclos econômicos e flutuações▪ inflação <p>Módulo 4. As políticas monetária e fiscal e a estabilização da economia</p> <ul style="list-style-type: none">▪ conceitos básicos das principais variáveis monetárias <p>Módulo 5. Balanço de pagamentos</p> <ul style="list-style-type: none">▪ conceito e análise das contas externas▪ política e regime cambial
BIBLIOGRAFIA	<p>LOPES, Luiz Martins; VASCONCELLOS, Marco Antonio Sandoval. Manual de macroeconomia básico e intermediário. São Paulo: Atlas, 2004.</p> <p>MANKIW, N. Gregory. Introdução à Economia: princípios de micro e macroeconomia. São Paulo: Editora Campus, 2006.</p> <p>MATESCO, Virene Roxo; SCHENINI, Paulo H. Economia para não economistas: princípios básicos de economia para profissionais em mercados competitivos. 8. ed. Rio de Janeiro: Senac Rio, 2005.</p> <p>MATESCO, Virene Roxo; SANTOS, Marcelo; MELO, Mário R.; IORIO, Ubiratan J. Economia aplicada: empresas e negócios. 1. ed. Rio de Janeiro: FGV, 2011.</p> <p>ROSSETTI, José Paschoal. Introdução à Economia. 20. ed. São Paulo: Atlas, 2003.</p>

DISCIPLINA	<i>Business Challenge</i>
CARGA HORÁRIA	24h
OBJETIVOS	Contribuir para desenvolver as seguintes habilidades: capacidade de diagnosticar a influência das mudanças ambientais nos resultados e escolher opções estratégicas mais apropriadas para manter a empresa ajustada às demandas do meio em que atua.
EMENTA	Simula um oligopólio. São de cinco a sete empresas que competem entre si por, aproximadamente, dois anos (oito trimestres), explorando três regiões com um produto inovador. Você e os participantes de sua equipe assumem a direção de uma das empresas na indústria do jogo e irão competir com outras empresas, tomando decisões estratégicas e táticas típicas.
PROGRAMA	<p>Jogo de empresas SDE</p> <ul style="list-style-type: none">▪ dinâmica do jogo▪ constituição da empresa▪ recursos disponíveis▪ como vencer o jogo▪ decisões▪ aprendizagem <p>Modelo do negócio</p> <ul style="list-style-type: none">▪ mercado▪ tecnologia de processo e produto▪ pessoas▪ finanças▪ informações <p>Cadastramento dos alunos nas equipes do Jogo de Negócios SDE</p> <ul style="list-style-type: none">▪ distribuição de senhas provisórias por equipes▪ acesso dos alunos para cadastramento