

Manual do Candidato

Ingresso em agosto de 2009

MPGPP

Curso de Mestrado Profissional em Gestão e Políticas Públicas



FUNDAÇÃO
GETULIO VARGAS

EAESP

Escola de Administração
de Empresas de São Paulo

Este curso destina-se a pessoas que queiram desenvolver seu potencial como profissionais de alto desempenho, conhecendo e acompanhando os principais avanços da gestão e das políticas públicas no país e em outros contextos, para atuação destacada em governos e em organizações públicas não-estatais.

O MPGPP é um mestrado *stricto sensu*, aprovado e autorizado pela CAPES, que confere o título de Mestre em Gestão e Políticas Públicas. O Comitê de Seleção busca pessoas que combinem comprovada competência acadêmica, para acompanhar as exigências curriculares do curso, com no mínimo três anos de experiência profissional relevante.

A experiência profissional não é um requisito absoluto, mas certamente contará a favor do candidato. Ainda assim, alguns candidatos poderão ser aceitos logo após a conclusão da graduação, desde que tenham tido resultados excelentes em seu desempenho escolar e uma experiência relevante de estágio ou estudos no exterior. O candidato deve também ter proficiência em inglês.

Os candidatos serão avaliados tendo por base sua carta pessoal, currículo, histórico escolar da graduação, cartas de recomendação e, finalmente, por meio de entrevista.

O MPGPP é oferecido em duas modalidades: “curso regular”, a ser realizado em 5 semestres, e “curso intensivo”, com duração de 15 meses e dedicação integral. No ato da inscrição, o candidato deverá explicitar sua opção entre essas duas modalidades. Em ambas as modalidades o curso compreende 20 disciplinas de 2 créditos cada, além de dois períodos de imersão de uma semana e da elaboração de um trabalho de conclusão aplicado.

De acordo com regulamentação da CAPES, os cursos de mestrado profissional não contam com bolsas de estudo. O candidato aprovado poderá candidatar-se a obter crédito do Fundo de Bolsas da EAESP (reembolsável após o término do programa).

INSCRIÇÕES

A coordenação do Processo Seletivo é feita pela Coordenadoria de Admissão aos Cursos Regulares no seguinte endereço:

CACR - Coordenadoria de Admissão aos Cursos Regulares

Rua Itapeva, 432 - Bela Vista - CEP 01332-000

Horário de atendimento: das 8h às 19h, de segunda a sexta-feira.

Telefone: 0800 770 0423

E-mail: vestibulares@fgv.br

Para participar do Processo Seletivo para o **Curso de Mestrado Profissional em Gestão e Políticas Públicas (MPGPP)**, o interessado deverá, necessariamente, realizar sua pré-inscrição no período de **13/04/2009 a 15/05/2009**, exclusivamente pela internet, no *site* www.fgv.br/vestibulares.

Para isso será preciso:

1. Preencher e imprimir a **Ficha de Inscrição**.
2. Responder ao **Questionário** (não é necessário imprimir).
3. Imprimir o **Boleto Bancário** e efetuar o pagamento.
4. Imprimir as **Informações Importantes**.

O candidato deverá confirmar sua inscrição entregando os demais documentos solicitados (ver adiante – “Confirmação da Inscrição”).

OPÇÕES DA INSCRIÇÃO E NÚMERO DE VAGAS

O candidato, no ato da inscrição, deverá optar por uma das duas modalidades em que o curso é oferecido:

- “curso regular” – desenvolvido em 5 semestres, em regime de duas aulas semanais, das 16h às 18h50, a serem escolhidas pelo participante dentre as disciplinas oferecidas de segundas a quintas-feiras.
- “curso intensivo” – desenvolvido em 15 meses, em regime de quatro aulas semanais, de segundas a quintas-feiras, das 16h às 18h50.

A opção pelo “curso intensivo” requer dedicação integral ao programa e pode envolver atividades também nos meses de janeiro e julho. Aos candidatos que pretendem conciliar sua participação no programa com atividade profissional, recomenda-se a opção pelo “curso regular”.

O programa oferece 30 vagas, com uma entrada anual, com início das aulas em agosto. O Comitê de Seleção pode admitir um número de candidatos inferior ao número de vagas, informando esta decisão juntamente com o resultado final.

PAGAMENTO DA INSCRIÇÃO

O pagamento da inscrição deverá ser realizado exclusivamente por **Boleto Bancário**, até a data de seu vencimento.

Não serão aceitas outras formas de pagamento (DOC, DEPÓSITO etc.) ou pagamento após o vencimento estabelecido.

O candidato poderá optar por pagar pela internet ou nas agências bancárias, seguindo as instruções impressas no próprio **Boleto Bancário**.

O valor da inscrição será de **R\$ 153,00** e poderá ser pago com desconto, conforme é indicado abaixo:

- **R\$ 130,00** (Cento e trinta reais)

Para os pagamentos realizados entre **13/04/2009** e **08/05/2009** até as 18h ou

- **R\$ 153,00** (Cento e cinquenta e três reais)

Para os pagamentos realizados após as 18h do dia **08/05/2009**, até **15/05/2009**, às 18h.

Não haverá devolução da taxa de inscrição em nenhuma hipótese.

CONFIRMAÇÃO DA INSCRIÇÃO

Para confirmar sua inscrição no Processo Seletivo, o participante deverá entregar até **15/05/2009**:

- **Ficha de Inscrição** (preenchida no ato da inscrição pela internet), assinada pelo candidato, contendo uma foto atual colorida (3x4), colada no local indicado (não serão aceitas fotos escaneadas).

- **Cópia do Comprovante de Pagamento da taxa de inscrição.**

- **Cédula de Identidade** (cópia autenticada).

- **Curriculum Vitae** impresso e assinado pelo candidato, em formato livre, devendo conter os aspectos mais relevantes de sua trajetória acadêmica e profissional. Não é necessário anexar comprovantes; estes poderão ser requisitados pelo Comitê de Seleção.

- **Carta de auto-apresentação do Candidato** (até dez mil caracteres). Esta é a peça mais importante da candidatura; o candidato deve demonstrar com clareza seu interesse no programa e de que modo o MPGPP se combina com seus objetivos específicos de carreira.

- **Duas Cartas de Recomendação** redigidas em português ou inglês por profissionais ou acadêmicos com os quais o candidato teve vínculo efetivo.
- **Certificado de proficiência em inglês.**
- **Histórico Escolar do Curso de Graduação** (cópia autenticada). O Histórico Escolar deve conter as disciplinas cursadas, as respectivas notas, a especificação das suas inserções em cursos ou programas, a carga horária, quando e onde foram realizadas.
- **Diploma do Curso de Graduação** (cópia autenticada). Provisoriamente, pode-se substituir o diploma por uma declaração da respectiva escola, comprovando que o candidato tenha concluído ou esteja concluindo o respectivo curso. Na data da matrícula, porém, se o candidato não apresentar todos os documentos exigidos, perderá o direito à vaga.

A entrega desses documentos poderá ser realizada pessoalmente, por portador ou pelo correio (SEDEX), no endereço abaixo:

CACR - Coordenadoria de Admissão aos Cursos Regulares

Rua Itapeva, 432 - Bela Vista - São Paulo - SP

CEP 01332-000

Horário de atendimento: das 8h às 19h, de segunda a sexta-feira.

Telefone: 0800 770 0423

E-mail: vestibulares@fgv.br

***Importante:** Somente estará apto a participar do Processo Seletivo o candidato que entregar os documentos solicitados até a data estabelecida e que efetuar o pagamento dentro do prazo. O candidato, ao se inscrever, está ciente e aceita as regras estabelecidas neste Manual.*

PROCESSO SELETIVO

A seleção dos candidatos ao Curso de Mestrado Profissional em Gestão e Políticas Públicas será conduzida em duas fases:

Primeira Fase: análise de cartas e documentação

O Comitê de Seleção analisará a carta do candidato e demais documentos, verificando a adequação ao perfil do curso.

A lista dos candidatos aprovados para a Segunda Fase será divulgada no site www.fgv.br/vestibulares em **22/05/2009**.

Segunda Fase: entrevista pessoal

Os candidatos aprovados na Primeira Fase serão entrevistados entre **26/05 e 05/06/2009**.

Candidato residente fora da cidade de São Paulo: a entrevista será realizada pelo Skype.

A lista de candidatos aprovados e em espera será divulgada no site www.fgv.br/vestibulares em **15/06/2009**.

CRONOGRAMA DO PROCESSO DE SELEÇÃO

Para ingresso em agosto de 2009

| Programação | Data | Local |
|---|----------------------------|---|
| Inscrição na FGV-SP | 13/04 a 15/05/2009 | www.fgv.br/vestibulares |
| Entrega da documentação | até 15/05/2009 | CACR – Rua Itapeva, 432 |
| Divulgação dos aprovados para a Segunda Fase | 22/05/2009 | www.fgv.br/vestibulares |
| Realização das entrevistas | de 26/05 a 05/06/2009 | Será informado na data de divulgação dos aprovados para a entrevista. |
| Divulgação dos aprovados no Processo Seletivo | 15/06/2009 | www.fgv.br/vestibulares |
| Data da matrícula | 02/07/2009, das 15h às 19h | Será informado na data de divulgação dos resultados. |

MATRÍCULA E MENSALIDADES

O candidato convocado deverá apresentar os seguintes documentos:

1. Diploma de Graduação (cópia autenticada);
2. Histórico Escolar de Graduação (cópia autenticada);
3. Cédula de Identidade (cópia autenticada).

A documentação entregue no ato da inscrição ao Processo Seletivo será considerada, desde que se apresente completa e devidamente autenticada.

O Atestado de Conclusão do Curso de Graduação pode substituir temporariamente o Diploma, se este ainda não estiver disponível ao candidato, no ato da matrícula.

A matrícula poderá ser efetuada por procurador habilitado, mediante instrumento público ou particular de procuração com firma reconhecida. Não será aceita matrícula condicional. Perderá direito à vaga o candidato convocado que não comparecer na data estabelecida, ou não apresentar a documentação completa no ato da matrícula.

Os candidatos estrangeiros ou graduados no exterior devem apresentar documentos equivalentes. As cópias autenticadas do diploma e histórico escolar de Graduação devem ser acompanhadas de suas respectivas traduções juramentadas. A cópia do diploma deve ter, no verso, o carimbo com visto do Consulado Brasileiro, reconhecendo as assinaturas do diploma. Esta exigência é dispensada para diplomas emitidos na França.

Conforme determinações estabelecidas pelo Ministério da Educação – MEC/CNE (Resolução nº 8, de 04/10/2007), os diplomas de Cursos de graduação expedidos por estabelecimentos estrangeiros de ensino superior, somente serão declarados equivalentes aos que são concedidos no País e hábeis para os fins previstos em Lei, após a devida revalidação por instituição brasileira.

São competentes para processar e conceder as revalidações de diplomas de graduação, as universidades públicas que ministrem curso de graduação reconhecido na mesma área de conhecimento ou em área afim.

Para a efetivação da matrícula será imprescindível que o candidato aprovado apresente o diploma devidamente revalidado.

Os valores de base da mensalidade do MPGPP são os seguintes:
- na modalidade "curso regular": 30 parcelas mensais de R\$ 1.200,00
- na modalidade "curso intensivo": 15 parcelas mensais de R\$ 1.600,00
Os valores serão corrigidos anualmente.

MAIS INFORMAÇÕES

mpgpp@fgv.br